



URZĄD GMINY NOZDRZEC

36 -245 Nozdrzec 224

Konto bankowe: 48 9093 1017 2004 0400 2310 0026

godziny pracy: poniedziałek - piątek 7:30 -15:30

e-mail: ugn@nozdrzec.pl, www.nozdrzec.pl

tel.+48 13 43 98 020, (036, 040), fax. +48 13 43 98 170



ZSZ.0143.41.2012	Zameldowanie na pobyt czasowy trwający ponad 3 miesiące
Miejsce załatwienia sprawy	II piętro, pokój nr 15, tel. wew. 28
Osoba załatwiająca sprawę	Danuta Turek inspektor
Wymagane dokumenty	<ul style="list-style-type: none">• Formularz: zgłoszenie pobytu czasowego trwającego ponad 3 miesiące /E-3/ (wypełniony)• dowód osobisty osoby meldującej się a w uzasadnionych przypadkach inny dokument pozwalający na ustalenie tożsamości,• wojskowy dokument osobisty – w przypadku osoby podlegającej powszechnemu obowiązkowi obrony,• do wglądu odpowiedni dokument potwierdzający tytuł prawny do lokalu /akt notarialny, wypis z księgi wieczystej, umowa cywilno - prawna, decyzja administracyjna, orzeczenie sądu/, w przypadku pełnomocnika – oryginał pełnomocnictwa lub urzędowo poświadczony odpis pełnomocnictwa
Dokumenty do pobrania	Formularz zameldowania na pobyt czasowy trwający ponad 3 miesiące
Opłaty	Czynność nie podlega opłacie.
Termin załatwienia sprawy	Niezwłocznie - w dniu złożenia formularza meldunkowego.
Tryb odwoławczy	Nie dotyczy
Inne informacje	Osoba, która przebywa w określonej miejscowości pod tym samym adresem dłużej niż 3 doby, jest obowiązana zameldować się na pobyt stały lub czasowy najpóźniej przed upływem czwartej doby, licząc od dnia przybycia. Zameldowanie w lokalu służy wyłącznie celom ewidencyjnym i ma na celu potwierdzenie faktu pobytu w danym lokalu.

Podstawa prawna	Ustawa z dnia 10 kwietnia 1974 r. o ewidencji ludności i dowodach osobistych (Dz. U. z 2006r. Nr 139, poz. 993 z późn. zm.).	
Sporządził: Danuta Turek 24.01.2012	Sprawdził: Radca Prawny <i>data</i>	Zatwierdził: Antoni Gromala Wójt Gminy Nozdrzec <i>data</i>